У С Т А В
на „Народна Палата „Българска мяра”

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ, НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Член 1. /1/ Народна Палата „Българска мяра" (наричана по-нататък Палата/та) е независимо сдружение в обществена полза за проучване, разбиране, проявяване, отстояване и установяване на народни, съсловни, регионални и браншови и общобългарски интереси. Според принципа на мълчаливото съгласие, Палатата представлява всички българи с българско самосъзнание, освен онези, които изрично и писмено заявят в Палатата, че не желаят Палатата да ги представлява и защитава интересите им.

/2/ Наименованието на Народна Палата „Българска мяра" (съкратено НП „Българска мяра"), на латиница е Narodna Palata "Balgarska Miara" (съкратено NP "Balgarska Miara").

/3/ Сдружението може да образува клонове.

/4/ Наименованието на клоновете на Сдружението се образува като към наименованието на Сдружението се добавя указанието "клон" и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

Член 2. /1/ Палатата осъществява дейността си в обществена полза съгласно чл. 2, ал.1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел,. в изпълнение на Конституцията на Република България, и в съответствие с този устав, е учредена за неопределен срок.

/2/ Палатата е юридическо лице със седалище в гр. Монтана 3400 и адрес на управление: ул. „Димитър Ерийски" № 2а.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Член 3. /1/ Палатата проучва, установява, проявява и отстоява народните, съсловните, регионалните и браншовите и общобългарските интереси като:

1. Предлага, разработва, подпомага, прилага и контролира инициативи и програми за развитие на културни, исторически, правни и стопански дейности, или дава становища и експертни оценки по тях.
2. Представя на компетентните държавни органи съгласувани становища и експертизи на членовете си по проекти за нормативни актове, решения, международни договори и партньорства.
3. Проучва системно нормативните актове, потребителските и международните договори и партньорства, като съответно предлага на членовете си, на частни, държавни, търговски и обществени организации, на компетентните държавни и международни органи, мерки за тяхното прилагане, спазване, усъвършенстване или отменяне.
4. По своя инициатива или по искане на компетентните държавни органи идентифицира тенденции, контролира, управлява и регулира процеси, създаващи условия за постигане и реализиране на целите на Палатата.

5. Информира за принципи и изисквания с които да се спазват международните и народни права, правила и обичаи, както и за съответните нелоялни практики и действия.
6. Организира въвеждането, прилагането, развитието и контрола на българската система „Везбеница" за гарантиране на произхода, качеството и разпознаваемостта на българските продукти.
7. Привлича специалисти и експерти от страната и чужбина за обсъждане и решаване на морално-етични, хумани, здравни, природо-съобразни, културни, правни, данъчни, митнически, валутни, кредитни, предприемачески, индустриални и други въпроси неупоменати тук.
8. Защитава общобългарските интереси (според чл.1, ал.1 на настоящия устав) пред международни, държавни, общински, частни и обществени институции и организации в страната и в чужбина.

/2/ Палатата съдейства за хармонизиране участието на лицата, които представлява в народното и международно социално-икономическо, правно и културно сътрудничество, като:

1. Проучва условията за хармонично народно и международно партньорство на съответните социално-икономически, правни, морално-етични, хумани, здравни и културни процеси.
2. Информира своите членове и партньори за съответните възможности в страната и чужбина, за тенденциите в развитието на пазарите, на ИИ, на технологичния и техническия прогрес, за подготовка, утвърждаване, обявяване и/или превенция на международни договори, конвенции, пактове, споразумения, търгове, аукциони, маркетинг, реклами и други заявени и потенциални интереси, респ. рискове.
3. Съдейства за установяване на диалог, гаранции и договорни връзки между организации, фирми и чуждестранни партньори, като препоръчва, изготвя или съгласува общи условия за договори, разпространява утвърдената договорна практика, като анализира договорните отношения и създава условия за експортни гаранции.
4. По пълномощие на членовете си представлява интересите им пред чужди палати и други органи за ефикасни правни, социално-икономически, културни и търговски дейности пред национални и международни организации, партньори и др.
5. При необходимост проучва и анализира световните тенденции, за да подпомага членовете си, партньори и партньорски организации за участието им в родни и международни панаири, фестивали, изложби, изложения и др., както и при организирани от тях събития, защитаващи българските интереси в съответствие с чл.1, ал.1.
6. Извършва посредническа дейност за информиране и наемане на работа на българи и хора с българско самосъзнание и корени, при спазване на нормативните изисквания, като подпомага и стимулира български работодатели в тази дейност чрез административни, образователни и организационни мерки и инициативи.
7. Популяризира и защитава в чужбина правата и възможностите на своите членове, съгласно чл.1, ал.1.
8. Проучва, обработва, информира и съдейства на българските делови среди за установяване на благоприятни валутни, финансови и други режими, тарифни и нетарифни ограничения, вкл. с организация, управление и изисквания за

стандартизация на документите при облекчаване на международния стокообмен и др.

9. Повишава квалификацията на общественици, индустриалци, предприемачи, управленци, специалисти и изпълнители, поотделно или в колективи, като участва в националната система по обучение и квалификация.
10. Оказва съдействие за развитие, функциониране и популяризиране на инициативи, проекти и зони за сътрудничество.
11. Води единен регистър на членовете си, в който отразява приносите им.

Член 4. При изпълнение на своите цели и задачи, Палатата взаимодейства с всички заинтересовани страни и координира действията им.

Член 5. Палатата сътрудничи с браншови, съсловни и регионални сдружения.

Член 6. Палатата може да открива клонове във връзка с целите и задачите си.

ДЕЙНОСТ

Член 7. При изпълнение на своите цели и задачи Палатата:

1. Информира в страната и чужбина на български и чужди езици, вкл. преводи, на нормативни актове в областта на правните, социално-икономическите и индустриални дейности.
2. Издава:
3. Непериодични издания на чужди езици с правен, справочен и статистически характер;
4. Съвместни експертизи за масова информация на заинтересованите лица и партньори;
5. Периодични издания и ръководства с обществена насоченост на български и чужди езици;
6. Осигурява нужната правна, социално-икономическа, фирмена и друга информация, каталози и образци на практики, технологии, продукти и производства.
7. Координира и организира създаването, включването и използването на информационни системи и бази данни за правна, социално-икономическа, индустриална и търговска информация.
8. Организира:
    a. Обсъждания, конференции, симпозиуми, срещи на специалисти и кръгли маси в страната и чужбина;
    b. Следдипломни обучения, квалификации и преквалификации, след получаване на регистрация и лиценз съобразно нормативната уредба в съответната област.
    c. Тематични проучвания и експертизи (след регистрация като експерти) за ефикасни регионални и браншови приложения.
9. Издава и заверява свидетелства, удостоверения, сертификати и други документи, относно:
    a. Компетенции и състояние на членовете си;
    b. Произход, състав и въздействие на продукти;
    c. Независими проучвания и оценки, свързани с производство, дистрибуция, качество и въздействие на продукти.
10. Консултира създаването и управлението на проекти, програми, сдружения, съюзи и фирми.

11. Популяризира дейността на българските производители и продукти чрез специализирани издания и участия в регионални, национални и международни панаири, форуми и др.
12. Класифицира, унифицира, кодира, стандартизира и популяризира добри практики, иновации и документи свързани с вътрешния и международен стокообмен, след получаване на регистрация и лиценз.
13. Предоставя услуги на български и чужди организации, които подпомагат тяхната дейност за повишаване ефикасността на съответните процеси и процедури.
14. Разработва правила по етика в пазарните отношения и следи за тяхното прилагане. При констатирани нарушения уведомява членовете си и оправомощените органи.
15. Проучва, анализира и популяризира ефикасни логистични, производствени, търговски, мултимодални и други добри практики и обичаи.

ДРУГА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Член 8. За подпомагане на дейността в обществена полза, сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, като организира провеждане обучителни курсове, семинари, лекции, кръгли маса, конференции; организиране на музикални и спортни мероприятия, ревюта, изложби и конкурси на местно, регионално и национално равнище; рекламна и издателска дейност; консултиране и посредничество отдаване под наем; предоставяне на услуги, свързани с информационни и комуникационни технологии и офис услуги; реализиране на други дейности, свързани с постигане целите на сдружението, допустими от националното законодателство. Средствата, получавани от тази дейност се използват за постигане на определените в настоящия устав цели.

Член 9. Провежда пазарни анализи и проучвания като работи и съдейства за: насърчаване сътрудничеството, спомага за развитието интересите и потребностите на обществото, осъществяване на партньорство, осъществяване на контакти и съвместна работа с и между различни обществени организации, физически и юридически лица, Популяризира чрез списания, бюлетини, брошури, плакати, материали от конференции и други подобни издания, чрез електронни средства и носители, публикации, кампании и обществени изяви с цел повишаване интереса на медиите, институциите, организациите и обществото към задачите, които си поставя и решава.

ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

ЧЛЕНСТВО

Член 10. Членуването в Палатата е доброволен акт на мълчаливо съгласие по право на всеки човек с български произход и българско самосъзнание.

Член 11. /1/ Във възходящ ред членовете на Палатата са: редови, асоциирани, заявени, изявени, явни, почетни и член-кореспонденти.

/2/ Редови член, съгл. чл. 10 на Устава е всеки човек с български произход и българско самосъзнание, който писмено не е подал заявление в Палатата, че не желае да бъде представляван и защитаван от Палатата.

/3/ Асоциирани членове на Палатата могат да са местни и чуждестранни физически и юридически лица, вкл. съюзи, обединения, асоциации, фондации, сдружения,

граждански движения, действащи фирми и други, които са подали писмена молба до Палатата по чл.12, ал.1, и са вписани доброволно в единния регистър на Палатата.

/4/ Заявени членове на палатата са асоциираните български членове, които са заявили писмено и депозирали в Палатата своята готовност и отдаденост да работят за проучване, разбиране, проявяване, отстояване и установяване на народни, съсловни и браншови интереси.

/5/ Изявени членове на Палатата са заявените членове, които са допринесли за благоденствието на редовите българи, родовете и Народа чрез предлагане, проявяване, отстояване или установяване на поне една родолюбива инициатива за култура, традиции, закони, икономика, енергетика, образование, здравеопазване, природа, екология, морално-етични ценности и други, допринасяща за идентичност и единение на българите, приета от УС на Палатата.

/6/ Явни членове са изявените членове, които:

a. Или са били членове на Инициативен комитет, организирал успешно проведено Общо събрание на населението, успешно проведен местен или национален референдум,
b. Или представляват над 100 редови члена, по процедура съгласно Правилника, утвърден от УС на Палатата.

/7/ Почетни членове на Палатата могат да бъдат физически лица от страната и чужбина, вкл. допринесли или изтъкнати общественици с особени заслуги за постигане на целите и задачите на Палатата. Учредителите на Палатата са по право почетни членове на Палатата, освен ако не осъществят един от посочените в чл. 11 от настоящия устав, варианти на членство.

/8/ Член-кореспонденти на Палатата могат да бъдат чуждестранни съюзи, обединения, асоциации и други, с които Палатата поддържа активно сътрудничество или партньорство.

/9/ Не могат да бъдат членове на Палатата държавни органи, политически партии, синдикати, етнически, религиозни организации, както и организации с принципи и ценности, несъвместими с целите, дейностите и философията на Палатата.

Член 12. /1/ Правоотношенията на редов ите членове по чл. 11, ал.2 възникват веднага след учредяване на Палатата.

/2/ Лицата по чл. 11, ал. 3 се приемат за асоциирани членове на Палатата след решение на Управилния Съвет въз основа на писмена молба до Палатата, в която кандидатът заявява, че приема Устава и поема задължения да спазва Морално-етичния кодекс на Палатата.

/3/ Отказът (обективиран с писмено решение на УС) на Управителния съвет на Палатата да удовлетвори молбата за членство, може да се обжалва пред Общото събрание в срок от 7 работни дни от получаване на отказа на адрес, електронна поща или по друг начин, удостоверен по надлежен ред.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Член 13. /1/ Всички членове на Палатата, в съответствие с разпоредбите на правилника на Палатата, пряко или чрез своите представители, имат следните права

1. Да получават информация за дейността на Палатата;

2. Да участват в обсъждания, когато се разглеждат въпроси, засягащи интересите им;
3. Да участват в работата на съветите и органите към Палатата и да ползват тяхното сътрудничество при осъществяване на дейности, свързани с целите на Палатата;
4. Да участват в мероприятия на Палатата;
5. Да ползват с предимство, безплатно и/или с намаление, услуги от стопанската дейност на Палатата и/или нейно имущество в съответствие с разпоредбите на правилника на Палатата.

/2/ Изявените, явните и почетните членове на Палатата имат:
1. Право да участват лично или чрез представител с писмено пълномощно в заседания на Общото събрание;
2. Право да бъдат избирани в управителните и контролни органи на Палатата;
3. Право на глас, което се упражнява лично или от представител,з изрично писмено пълномощно за всеки отделен случай.
4. Право на отвод.

/3/ Асоциираните, заявените, изявените и явните членове на Палатата плащат определения членски внос срещу издаден от Палатата документ.

Член 14. Всеки член на Палатата е длъжен:
1. Да съдейства за осъществяване целите и задачите на Палатата;
2. Да спазва изискванията на Устава;
3. Да спазва в своята дейност Морално-етичния кодекс на Палатата;
4. Да предоставя по начин, предвиден в Правилника, необходимата информация свързана с целите, дейността и сътрудничеството с Палатата.

Член 15. /1/ Членовете по чл. 11, ал. 2, ал. 7 и ал. 8 не дължат членски внос.

/2/ Членовете по чл. 11, ал. 7 и ал. 8 могат да плащат доброволен членски внос.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО

Член 16. /1/ Членството се прекратява с решение на Управителния съвет при:
1. Едномесечно писмено предизвестие на члена на Палатата, получено в: писмен вид или електронен вид на електронната поща в Палатата;
2. Отпадане в резултат на:
   a. Системно неспазване на Устава;
   b. Уронване авторитета на организацията;
   c. Невнасяне на 6 или повече месечни членски вноски;
   d. Системно неспазване на поети ангажименти;
   e. Прекратяване на юридическото лице-член;
   f. Смърт;
   g. По решение на УС в резултат от системни и груби нарушения на членските задължения и Морално-етичния кодекс на Палатата.

/2/ При прекратяване по т. 1 или т. 2 от предходната алинея, Управителният съвет може да възобнови членството по молба на лицето.

/3/ Решението за изключване по чл.16, ал.1, т.5, може да се обжалва пред Общото събрание в 1-месечен срок от узнаването му, но не по-късно от една година от датата на решението.

/4/ При прекратяване на членството платения към Палатата членски внос не се възстановява.

УПРАВЛЕНИЕ

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Член 17. /1/ Органи на управление на Палатата са Общото събрание (ОС), Управителният съвет (УС), Председателят.

/2/ Сдружението може да създава свои експертни комисии, съвети, работни групи, комитети, за подпомагане на отделни дейности и инициативи.

/3/ За определяне на приоритетите в сферата на образованието, науката, иновациите, информационните и комуникационните технологии, координиране, мониторингови дейности и наблюдение на изброените, сдружението може да сформира „Съвет по интелектуален растеж" измежду своите членове, Главният секретар и такива, привлечени извън членския състав.

ОБЩО СЪБРАНИЕ (ОС)

Член 18. В Общото събрание участват заявените, изявените, явните и почетните членове на Палатата, както лично, така и чрез писмено упълномощен представител, като пълномощните се депозират не по-късно от регистрацията за съответното заседание на ОС.

Член 19. /1/ Общото събрание се свиква минимум веднъж годишно.

/2/Общото събрание се свиква от Управителния съвет, или по искане най-малко на 20 представители от 10 или повече административни области на България. Ако в последния случай УС в месечен срок не отправи писмено покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на Палатата по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

/3/ Общото събрание се свиква чрез публикувана покана, не по-късно от 14 дни преди насрочения ден до всички членове, които са предоставили надлежно своите имейл адреси.

/4/ Поканата се поставя на мястото за обявление на адреса на регистрация на Палатата, на работния адрес на Палатата и се обнародва на интернет страницата на Палатата.

/5/ Поканата трябва да съдържа данни за мястото, датата, часа и дневния ред на събранието, както и по чия инициатива се свиква ОС. За въпросите, които са включени в дневния ред на поканата и изискват взимане на решение, се прилагат и всички известни и/или постъпили аргументи и факти, подпомагащи взимането на решение.

/6/ ОС е редовно, ако присъстват 50% плюс един от членовете с право на глас.

/7/ При липса на кворум събранието се отлага за един час по-късно при същия дневен ред и се счита за редовно и законно, независимо от броя на присъстващите членове. В този случай ОС не може да взема решения по други въпроси, освен по изрично включените в дневния ред в поканата.

Член 20. /1/ Общото събрание:

1. Се ръководи от Председателя на Палатата или от писмено упълномощен от него член на УС на Палатата. При невъзможност за присъствие на Председателя или при наличие на негов документално потвърден конфликт на интереси, Общото

събрание се ръководи от най-малко трима, двама от които резервни и
председателстващ, избрани на заседание на УС, или от всички присъстващи членове на УС заедно.

2. Сигнали за конфликт на интереси се подават писмено до УС и се завеждат с входящ номер на адреса за управление на Палатата, или устно по време на заседанието.
3. Изменя и допълва устава на Палатата;
4. Приема отчета за дейността на Управителния съвет;
5. Приема отчета за дейността на Контролния съвет;
6. При установени от Контролния съвет съществени несъответствия и нередности в работата на УС или неговия персонален състав, ОС може да освободи от длъжността им (в УС) съответните лица и преди изтичане на мандата им и този на УС, без освобождаването им от отговорност.
7. В случай, че се установи, че несъответствията или нередностите са несъществени и не водят до вреди или вероятност от настъпване на такива, УС и членовете му по решение на ОС могат да бъдат освободени от отговорност.
8. Приема със свое решение бюджета на Палатата;
9. Избира Председател на Управителния съвет за мандат от пет години.
10. Избира броя и останалите членове на Управителен съвет за мандат от пет години. При предсрочно освобождаване или напускане на член на Управителния съвет, новоизбраният член встъпва в правомощия след влизане в сила на решението за избора му до края на мандата на действащия Управителен съвет;
11. Изслушва и обсъжда вижданията и концепция за контрола и отчетността на Палатата, представени лично от всеки номиниран за Председател на Контролния съвет;
12. Избира Председател на Контролния съвет за мандат със срок от пет години;
13. Избира членовете на Контролния съвет за мандат със срок от пет години;
14. Отменя решения на други органи на Палатата, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Палатата;

/2/ Решенията на Общото събрание се взимат с явно гласуване с обикновено мнозинство, а по т.3 и т.11 с мнозинство на две трети от присъстващите.

/3/ Едно лице може да представлява не повече от три члена на Общото събрание, въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ (УС)

Член 21. /1/ За членове на Управителния съвет могат да се избират физически лица измежду заявените, изявените, явните и почетните членове на Палатата.

/2/ Юридическите лица, които са членове на Палатата, могат да предлагат за членове на Управителния съвет физически лица, които са изявени, явни или почетни членове на Палатата от поне 3 години. Този текст се прилага след навършване на поне 3 години от създаване и действие на Палатата.

/3/ Палатата се представлява от Председателят на Палатата или писмено упълномощен от него член на УС.

/4/ В извънредни случаи и невъзможност на Председателя да упълномощи друг член на УС съгласно чл. 21 ал. 3, Палатата се представлява от излъчен от състава на УС временно изпълняващ функциите на Председателя.

/5/ Управителният съвет се свиква на заседания най-малко веднъж месечно, или по предварително определен график, или чрез 7-дневно предизвестие по имейл до всички имащи право на присъствие, по решение на Председателя, по писмено искане на една трета от членовете на Управителния съвет, или по писмено искане на Контролния съвет. Ако Председателят не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок от съответния акт, то може да се свика от всеки един от членове на Управителния съвет.

/6/ Заседанията на Управителния съвет са редовни, ако присъстват не по-малко от половината от членовете му. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна, електронна, аудиовизуална или друга връзка, гарантираща установяване на самоличността и свободата на волеизлиянието му, която позволява участие в обсъждането и вземането на решения, което се удостоверява в протокола от заседанието.

/7/ На заседанията на УС, с право на съвещателен глас, имат право да присъстват членове-Учредители на Палатата, членове и експерти на Контролния съвет, и членове на Съвета на старейшините.

Член 22. /1/ Управителният съвет:

1. Осигурява и организира изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. Определя реда и организира дейността на Палатата;
3. Подготвя и внася ежегодно в Общото събрание проект за бюджет;
4. Подготвя и ежегодно внася в Общото събрание отчет за дейността на Палатата;
5. Приема планове и програми за дейността на Палатата;
6. Определя еднократния и годишния размер на членския внос за членовете на Палатата;
7. Обсъжда, приема или отхвърля имуществени и/или дарения;
8. Образува, управлява и координира текущи инициативи и програми;
9. Образува, организира, реорганизира и прекратява поделения на Палатата;
10. Приема правилници за дейността на Палатата;
11. Може да избира заместник-председател/и на Управителния съвет и/или Главен секретар на Палатата;
12. Създава експертни съвети, комисии, секции и др. помощни органи на Палатата;
13. Организира обсъждане, консултиране и прием на решения по въпроси, поставени от членовете;
14. Приема организационната структура на Палатата и предлага съответния щат на Председателя;
15. Приема решения за откриване и закриване на регионални и браншови поделения и клонове;
16. Приема решения за споделено изпълнение на дейности на Палатата чрез регионалните и браншовите подления;
17. Приема решения за участие на Палатата в други дружества и сдружения.
18. Учредява награди за награждаване на инициативи, постижения, организации, колективи и физически лица за значителен принос при осъществяване целите и дейността на Палатата;
19. Подпомага, координира и контролира съвместните дейности между Палатата и регионалните и браншови поделения чрез съответната информационна система;
20. Извършва ликвидация на Палатата в съответствие с решенията на Общото събрание и определя компетентните лица за тази дейност;
21. Изпълнява и други функции, възложени му от Общото събрание.

22. Взема решения за разходи на Палатата за суми в общ размер над 5 /пет/ минимални работни заплати в рамките на един календарен месец;
23. Развива и контролира надеждността и работоспособността на информационната система за координация на българските и чуждестранни партньори и поделения.

/2/ Решенията на Управителния съвет се приемат с явно гласуване и обикновено мнозинство, което повишава ефективността на Палатата.

/3/ Когато решенията на УС са свързани с конфликт на интереси, вкл. значими икономически или политически процеси и субекти, по предложение на член на УС, решенията се взимат с тайно гласуване и мнозинство с не по-малко от 3/4 от присъстващите.

/4/ Решенията по т. 3, 22 и 23 на ал. /1/ се приемат с мнозинство от всички членове.

/5/ Членовете на УС които участват в заседанията на УС подписват 3 равностойни екземпляра от Протокола на всяко заседание.

/6/ Членовете на УС които не са присъствали, удостоверяват с подписа си в 7-дневен срок за това, че са уведомени, на един екземпляр от Протокола на всяко заседание.

/7/ Според целесъобразността за всяко отделно заседание, за неприсъствалите членове на УС и за членовете по Чл.27 /6/, удостоверяването се извършва с потвърждение на официалната електронна поща на сдружението с посочване на данни от датата на заседанието, решенията по съответните точки и потвърждаване на съгласието от отсъствалия или автентификация с електронен подпис на изпратен по електронната поща екземпляр от протокола, идентичен с този на хартиен носите. Разпечатка от електронно подписаният екземпляр се прилага към хартиения нодител като неразделна част за удостоверяване на положения „при отсъствие“ подпис.

/8/ Във всяка регионална структура имат право да участват членове на УС с право на присъствено или дистанционно участие в техните заседания.

/9/ Почетните членове на Палата се приемат по предложение на член на Палатата, със съгласието на физическото лице и с решение на Управителния съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

Член 23. /1/ Председателят:
1. Представлява Палатата;
2. Взема решения за разходи на Палатата, заедно с други два члена на УС, за суми с общ лимит до 5 /пет/ минимални работни заплати в рамките на един календарен месец;
3. Ръководи и контролира в съответствие с този Устав изпълнението на решенията на Общото събрание и на Управителния съвет;
4. Утвърждава щата на Палатата;
5. Сключва договори с главния секретар, секретар/и/те и другите служители на Палатата;
6. Свиква заседанията на Управителния съвет.

/2/ При отсъствие на Председателя, той писмено упълномощава чрез пълномощно, което е нотариално заверено или подписано с квалифициран електронен подпис, друг/други член/ове на УС да изпълнява/т функциите му по този Устав.

/3/ В извънредни случаи и невъзможност за упълномощаване, функциите на Председателя се изпълняват от всички останали членове на УС заедно.

/4/ Председателят и/или зам. председателят/ите на Управителния съвет могат да изпълняват функциите си със или без заплащане.

КОНТРОЛНИ ОРГАНИ

КОНТРОЛЕН СЪВЕТ

Член 24. /1/ Контролният съвет се състои от минимум три члена. За членове на Контролния съвет могат да бъдат избирани само лица, които са изявени, явни или почетни членове на Палатата.

/2/ Контролният съвет:

1. Контролира финансово-счетоводната дейност на сдружението като цяло, председателя и УС, целесъобразното набиране и изразходване на средствата и ресурсите, спазването на Устава, следването на целите на Палатата, координацията и ефикасността при изпълнение на решенията на органите за управление от съответните отговорници и изпълнители;
2. Представя становище пред ОС и УС по предоставените му отчети;
3. Отчита дейността си пред Общото събрание;
4. Представя становища по възражения срещу решения и действия на органите за управление;
5. Председателят на Контролния съвет и/или писмено упълномощени от него лица има/т право да присъства/т на заседания на Управителния съвет и на Съвета на Председателите.

КЛОНОВЕ НА ПАЛАТАТА

Член 25. Палатата може да създава свои регионални клонове, съгласно действащото законодателство и вътрешно-нормативните организационни правилници, наредби, актове на управителните органи на палатата, в които ще бъдат регламентирани взаимоотношенията и взаимодействията между централните и регионални форми на палатата.

ОПЕРАТИВНИ ОРГАНИ

1. ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

Член 26. /1/ Главният секретар:

1. Организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
2. Организира административната дейност в Палатата;
3. При отсъствие на заместващ председателя и според съответно писмено упълномощаване, изпълнява и негови задължения;
4. Организира и изпълнява текущи задачи, възложени от Председателя и УС.

/2/ Главният секретар може да бъде подпомаган от секретар/и при необходимост.

ИМУЩЕСТВО

Член 27. Имуществото на Палатата се състои от право на собственост и други вещни права върху движими и недвижими вещи, права на индустриална и интелектуална собственост, ценни книги, гаранции, задължения и други права.

Член 28. /1/ Издръжката на Палатата се осигурява от:

1. Еднократни вноски и годишния членски внос;
2. Приходи от дейности на Палатата;
3. Дарения;
4. Други, включително държавни поръчки, национални и международни програми.

/2/ Приходите на Палатата от допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната й дейност, се използват за постигане на целите, определени в този устав.

/3/ Чуждестранни и местни лица могат да правят дарения и завещания в полза на Палатата, за които се подписват съответните договори според действащите закони.

/4/ Когато с дарението или завещанието се учредява специализиран фонд, награда или се финансира целева програма, дарителят или завещателят имат право да определя наименованието им, както и да посочи критериите, според които да се провежда дейността им.

/5/ Управителният съвет има право да приема, отказва и връща дарения и завещания.

/6/ Дарения, завещания и други вноски се отказват и връщат, когато техните цели и критерии противоречат на целите на Палатата.

/7/ Палатата не носи отговорност за изисквания на дарителите, които не са изрично договорени в съответните договори.

Член 29. Финансовата дейност на Палатата се извършва в съответствие с годишния бюджет и текущите инициативи, одобрени от УС.

Член 30. Към Палатата могат да се образуват целеви сметки в левове и валута за финансиране на отделни прояви и програми.

Член 31. Палатата отговаря за поетите задължения с имуществото си. Тя не отговаря за задълженията на своите членове и на дружествата, в които има участия. Членовете не отговарят лично за задълженията на Палатата.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Член 32. /1/ Сдружението се прекратява с решение на Общото събрание.

/2/ В случай на прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация от Управителния съвет или от определено от него лице.

/3/ Разпределението на имущество се извършва в съответствие с разпоредбите на чл. 44 на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Член 33. /1/ Палатата има кръгъл печат с логотип и наименование на Палатата.

/2/ Печатът се съхранява от Председателя на Палатата или в касата на Палатата.

Протоколирал: /Румен Спасов/

Председател: /Николай Зехирев/